АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.11.2026 № 984

г. Усть-Лабинск

О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края

В соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 47 Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края, на основании заключения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района от 12 ноября 2026 г., п о с т а н о в л я ю:

1. Приступить к подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края.

2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменения в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края (приложение 1).

3. Утвердить порядок направления в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края (приложение 2).

4. Отделу по общим и организационным вопросам администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (Владимирова М.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» www.gorod-ust-labinsk.ru (раздел «Градостроительство» подраздел «Правила землепользования и застройки»).

5. С момента опубликования настоящего постановления, настоящее постановление считается направленным заявителям.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Усть-Лабинского
городского поселения
Усть-Лабинского района

Р.В. Перевалов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Усть-Лабинского городского
поселения Усть-Лабинского района
от 13.11. 2026 г. № 984

ПОРЯДОК И СРОКИ
проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет организацию и последовательность действий по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края (далее – Проект) в соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.2. Подготовка Проекта осуществляется применительно к территории Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края, в границах которой установлена территориальная зона: «ОД4. Зона религиозного использования» в части внесения изменения в градостроительный регламент указанной территориальной зоны.

1.3. Подготовка Проекта осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования, с учетом требований технических регламентов, сведений Единого государственного реестра недвижимости, сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц.

2. Порядок подготовки Проекта

2.1. Решение о подготовке Проекта принимается главой Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

2.2. Не позднее, чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке Проекта, отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского

поселения Усть-Лабинского района обеспечивает опубликование сообщения о принятии решения на официальном сайте администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел «Градостроительство» подраздел «Правила землепользования и застройки»). Сообщение о принятии такого решения также может быть распространено по радио и телевидению.

2.3. В указанном в пункте 2.2 настоящего Порядка сообщении о принятии решения о подготовке Проекта указываются:

1) состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (далее – Комиссия);

2) последовательность градостроительного зонирования применительно к территории Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края;

3) порядок и сроки проведения работ по подготовке Проекта;

4) порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта;

5) иные вопросы организации работ.

2.4. Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района осуществляет проверку Проекта, представленного Комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

2.5. По результатам проверки, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка, отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района направляет Проект главе Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, в Комиссию на доработку.

3. Организация публичных слушаний

3.1. Проект до его утверждения подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях.

3.2. В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания проводятся с участием граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен Проект, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них

объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3.3. Организатором проведения публичных слушаний является Комиссия.

3.4. Глава Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района при получении Проекта, прошедшего соответствующую проверку, принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее, чем через десять дней со дня получения проекта.

3.5. Решение главы Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района о проведении публичных слушаний, указанное в пункте 3.4 настоящего Порядка, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.6. С момента опубликования решения о проведении публичных слушаний, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, их участники считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

3.7. Участники публичных слушаний, перечень которых определен частью 2 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, прошедших идентификацию, и включенных в список участников публичных слушаний получают право на выступление на публичных слушаниях после подачи в Комиссию в письменной форме своих заявок по вопросу (вопросам) публичных слушаний с кратким изложением занимаемой позиции (предложений и рекомендаций).

Участники публичных слушаний, не включенные в список выступающих, вправе свободно высказать свое мнение и вносить предложения и замечания по вопросу, вынесенному на публичные слушания, в течение времени, определенной председателем публичных слушаний, согласно установленному регламенту.

3.8. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации Комиссией, в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) на основании паспортных данных - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц (с приложением документов, подтверждающих такие сведения).

3.9. В месте проведения публичных слушаний для общего обозрения должны демонстрироваться материалы Проекта.

3.10. Председатель Комиссии или лицо, уполномоченное им, информирует участников публичных слушаний о содержании Проекта и отвечает на их вопросы.

3.11. После информирования о содержании Проекта и ответов на вопросы любой из участников публичных слушаний вправе высказаться по существу обсуждаемого проекта, и его суждение заносится в протокол публичных слушаний.

3.12. Участники публичных слушаний вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого Проекта, для включения их в протокол публичных слушаний.

3.13. Публичные слушания считаются завершенными после высказывания всеми желающими участниками публичных слушаний своих мнений по существу обсуждаемого Проекта.

3.14. Продолжительность публичных слушаний по Проекту составляет не более одного месяца со дня опубликования такого Проекта.

3.15. Участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений по существу обсуждаемого Проекта и не проводят каких-либо голосований.

3.16. После завершения публичных слушаний по Проекту Комиссия с учетом результатов публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в Проект и представляет указанный Проект главе Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

Обязательными приложениями к Проекту являются протоколы публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний.

3.17. Заключения о результатах публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

4. Порядок утверждения Проекта

4.1. Глава Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района в течение десяти дней после представления ему Проекта с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний принимает решение о направлении указанного Проекта в Совет Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района или об отклонении Проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

4.2. Проект утверждается решением Совета Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

4.3. Совет Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района по результатам рассмотрения Проекта и обязательных приложений к нему вправе утвердить Проект или направить Проект главе Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района на доработку.

Начальник отдела по управлению
муниципальной собственностью и
земельным отношениям
администрации Усть-Лабинского
городского поселения
Усть-Лабинского района О.Г. Хахуцкая

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Усть-Лабинского городского
поселения Усть-Лабинского района
от 13.11. 2026 г. № 984

ПОРЯДОК И СРОКИ
проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет организацию и последовательность действий по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края (далее – Проект) в соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.2. Подготовка Проекта осуществляется применительно к территории Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края, в границах которой установлена территориальная зона: «ОД4. Зона религиозного использования» в части внесения изменения в градостроительный регламент указанной территориальной зоны.

1.3. Подготовка Проекта осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования, с учетом требований технических регламентов, сведений Единого государственного реестра недвижимости, сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц.

2. Порядок подготовки Проекта

2.1. Решение о подготовке Проекта принимается главой Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района.

2.2. Не позднее, чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке Проекта, отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского

регистрирует их и выносит на рассмотрение Комиссии в сроки, установленные действующим законодательством.

4. Предложения по Проекту вносятся от имени юридического, физического лица или индивидуального предпринимателя с указанием почтового адреса и контактного телефона.

5. Предложения могут содержать материалы на бумажных и электронном носителях. Направленные материалы возврату не подлежат.

6. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работы по подготовке Проекта, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта или не оформленные надлежащим образом согласно приложению к настоящему Порядку, Комиссией не рассматриваются.

Начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района

Администрация Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района
Отдел по общим и организационным вопросам

О.Г. Хахуцкая

ПРИЛОЖЕНИЕ
к порядку направления в комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о внесении изменения в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края

«В комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района»

_____

(ФИО физического лица, его адрес, контактный телефон/

_____

наименование юридического лица

_____

или индивидуального предпринимателя,

_____

адрес, контактный телефон)

_____

Заявление
о внесении изменения в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района предложение о внесении изменения в Правила землепользования и застройки Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского муниципального района Краснодарского края

(статья Правил, в которую вносится изменение,

предлагаемая редакция текста Правил)

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района О.Г. Хахуцкая